

RESOLUCIÓN EXENTA (E)

Ref.: **APRUEBA DESIGNACIÓN DEL COORDINADOR/A DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD DEL SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR QUILLOTA.**

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.575 sobre Bases de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el DFL N°1/19.653, de publicado con fecha 17 de noviembre de 2001. Ley N° 20. 730 que Regula El Lobby y Las Gestiones que Representen Intereses Particulares Ante Las Autoridades y Funcionarios de Bases y su Reglamento, Decreto 71/2014 Ministerio Secretaría General De La Presidencia. Lo dispuesto en la Ley N° 19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado. Resolución N° 1600/2008 de Contraloría General de la República. Las facultades que al suscrito otorgan el D.F.L. N° 1/2005 (Salud), publicado en el Diario Oficial con fecha 24 de abril de 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Decreto Ley N° 2763, de 1979 y de las Leyes N°18.933 y N° 18.469; conjuntamente con el Decreto Supremo N° 140/2004; Decreto Supremo N° 8 del 2020 de la Subsecretaría de Redes Asistenciales en relación a la resolución TRA 120950/179/2019 del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, que designa a don Alfredo Molina Naves en calidad de Director Subrogante del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota.

CONSIDERANDO:

1. Que, corresponde al Director del Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota, velar por el cumplimiento de las normas aplicables y adoptar las medidas necesarias para asegurar su normal funcionamiento.
2. Entre las medidas administrativas de la Agenda de Probidad y Transparencia comprometidas por el Gobierno, se encuentra la de establecer la obligación de los servicios públicos de redactar un Código de Ética para la Función Pública, a fin de fijar altos estándares de comportamiento para el desempeño de los funcionarios/as.
3. Dicho cometido, se ha concretado mediante la dictación de la resolución exenta N°5480 de 08 de agosto de 2019 de este Servicio que sanciona el Código de Ética y que contiene los valores y conductas que develan la cultura del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, así como la misión, la visión y los objetivos de nuestra institución.

4. Oficio N°1316, del 27 de junio de 2017, del Ministerio de Hacienda, que pone a disposición de los servicios públicos, orientaciones relativas a la implementación de los sistemas de Integridad cuyo objeto es la aplicación práctica del Código de Ética en el proceso de fortalecimiento de la ética y probidad pública, para verificar si los valores se han incorporado verdaderamente dentro de la filosofía de las instituciones públicas y si éstos se han logrado convertir en principios reales de conducta.
5. Conforme lo anterior, se orienta en la necesidad de avanzar en la implementación del "Sistema de Integridad" en el Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, el que para su desarrollo compromete la participación activa del Director, de sus Asesores Técnicos, la designación de un Coordinador de Integridad, la confirmación de un Comité de Integridad, y la habilitación de una Plataforma de Gestión de Integridad.
6. De este modo, se establece al Coordinador/a de Integridad como el "Articulador del buen servir público". Es el encargado de crear estrategias de gestión para implementar acciones y herramientas que permitan fortalecer una cultura organizacional con altos estándares éticos y advertir riesgos, previniendo el daño a la reputación y la posterior sanción a sus funcionarios y a la institución.
7. Son funciones del Coordinador/a de Integridad del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, las siguientes:
 - Implementar acciones que fomenten las mejores prácticas y actualice el código de ética, incentivando el criterio ético en los funcionarios/as de la institución.
 - Coordinar la ejecución de los programas necesarios para difundir e instruir a los funcionarios públicos en la estructura de integridad, con foco en el uso adecuado de los canales de denuncia y consulta ética.
 - Velar por el eficiente funcionamiento de los canales de denuncia y consulta organizacional, garantizando su confidencialidad.
 - Facilitar acciones y procedimientos de acuerdo a la ley 20.880, sobre Probidad en la Función Pública y Prevención de los Conflictos de Intereses, junto al administrador y revisor, implementado por la Contraloría General de la República.
 - Articular acciones de habilitación de los procedimientos del sistema de prevención de delitos funcionarios, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
 - Reportar tanto al jefe/a superior de servicio como al comité de integridad el desarrollo y los indicadores de seguimiento, identificando los avances realizados en estas materias y generando credibilidad y confianza institucional.
 - Difundir el Código de Ética actualizado y materias afines, en las páginas web del servicio o los medios de los que disponga el servicio para comunicarse con sus funcionarios.
8. Teniendo además presente, que la satisfacción de necesidades públicas va íntimamente ligada con la percepción que tienen los ciudadanos respecto de los Órganos de la Administración del Estado, por lo que el incremento de la confianza por parte de la ciudadanía, se traduce en que estos últimos consideran que dichos órganos están cumpliendo su finalidad última de forma proba, integra y transparente.
9. Lo dispuesto en el apartado c) "Integridad y Competencia" numerales 28 a 30 de la Resolución Exenta 1485 de la Contraloría General de la República, respecto de compromiso de la Dirección para mantener en la institución una actitud positiva y de apoyo al control interno.

10. La Ley N° 19880, en su art. N°3 sobre los actos administrativos, establece que las decisiones escritas que adopte la Administración se expresarán por medio de actos administrativos, los cuales tomarán la forma de decretos supremos y resoluciones.

11. En razón de lo expuesto precedentemente, procedo a dictar la siguiente resolución:

RESUELVO;

1.- DESIGNESE, Coordinador/a del Sistema de Integridad, del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, a doña Marcela Farías González, ingeniera comercial, Jefa del Departamento Gestión y Planificación del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, correo electrónico marcela.fariasg@redsalud.gov.cl, teléfono +56 32 2759347 Anexo Minsal 329347.

2.- NOTIFÍQUESE a la funcionaria precedentemente individualizada que asumirá desde esta fecha y con las funciones definidas en los considerandos precedentes y las directrices sectoriales que regulen la materia.

3.- PUBLÍQUESE de forma permanente en el sitio electrónico de la institución a que hace referencia el artículo 7° de la ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública.

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE,

**ALFREDO MOLINA NAVES
DIRECTOR (S)
SERVICIO DE SALUD
VIÑA DEL MAR - QUILLOTA**

AMN/ECE/PMC/MFG/vnj

DISTRIBUCION:

- Dirección S.S.V.Q
- Hospital Gustavo Fricke
- Hospital de Quilpué
- Hospital San Martín de Quillota
- Subdirección de Gestión Asistencial
- Subdirección de Gestión del Cuidado
- Subdirección de Recursos Físicos y Financieros
- Subdirección de Operaciones
- Subdirección de Desarrollo Institucional
- Subdirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
- Dirección de Atención Primaria de Salud
- S.A.M.U
- Hospital Adriana Cousiño de Quintero
- Hospital San Agustín de La Ligua
- Hospital Víctor Moll de Cabildo
- Hospital De Petorca
- Hospital Mario Sánchez de La Calera
- Hospital Santo Tomás de Limache
- Hospital Geriátrico
- Hospital Juana Ross de Peñablanca
- Departamento Jurídico S.S.V.Q.
- Departamento de Auditoría S.S.V.Q.
- Departamento de Informática S.S.V.Q
- Departamento de Comunicaciones.
- Departamento de Participación Social
- Oficina de Partes S.S.V.Q.
- Archivo.

APRUEBA DESIGNACIÓN DEL COORDINADOR/A DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD DEL SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR QUILLOTA

Correlativo: 5236 / 02-10-2020

Documento firmado por:

Nombre	Establecimiento	Cargo
Alfredo Andrés Molina Naves	DIRECCIÓN SSVQ	Director (s) Servicio de Salud

Documento visado por:

Nombre	Establecimiento	Cargo
Marcela Alejandra Farias González	DIRECCIÓN SSVQ	Profesional Y Técnico Universitario
Eduardo Antonio Canales espinoza	DIRECCIÓN SSVQ	Profesional Y Técnico Universitario
Pamela Carola Miranda Cruz	DIRECCIÓN SSVQ	Psicólogo/a Laboral



Verificar: <https://verificar.ssvq.cl/>
Folio: 1EJ-L5P-IHS
Código de verificación: 6WA-Q4E-VKC